|  |  |
| --- | --- |
|  | **Anexa a 1 - Ghid** |

**FORMULAR – TIP**

**DE PROPUNERE A PROIECTELOR**

**1. Descrierea solicitantului**

1.1. Numele complet al solicitantului:

1.2. Datele de identificare ale solicitantului: (sediu social, CIF, CUI, cont bancar)

1.3. Date privind reprezentantul solicitantului persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială sau persoana juridică de drept public ori privat, română sau străină) (se vor preciza: numele și prenumele, adresa, CI, număr de telefon, fax, adresa de e-mail):

1.4. Date privind responsabilul de proiect din partea solicitantului:

**2. Descrierea proiectului**

2.1. Titlul proiectului:

2.2.Aria tematică eligibilă aleasă pentru proiect:

2.3. Rezumatul succint al proiectului: (minim 3 rânduri)

2.4. Descrierea proiectului:

2.4.1. Cine organizează:

2.4.2. Cine implementează:

2.4.3. Cât personal este implicat:

- organizatori

- public preconizat:

2.4.4. Durata desfășurării proiectului cultural-artistic/ de tineret: (ex: luna X, lunile x-y )

2.4.5. Locația principală și alte locații (localitatea sau localitățile):

2.5. Obiectivele proiectului:

2.6. Obiective pe termen mediu sau lung:

2.7. Parteneri:

2.8. Publicul țintă:

2.9. Metodologie: planificarea activităților/evenimentelor proiectului:

2.10. Caracterul proiectului cultural (local, județean, național sau internațional):

2.11. Continuitatea proiectului cultural (la a câta ediție se află proiectul – se vor lua în considerare doar edițiile la care proiectul are aceeași denumire). **Se scrie DOAR a câta ediție este, fără alte explicații suplimentare**:

**3. Date despre solicitant**

3.1. Capacitatea organizatorică și funcțională a solicitantului finanțării:

3.2. Experiența în domeniul administrării altor proiecte similare:

3.3. Capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea proiectului la nivelul propus:

3.4. Experiență de colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz:

3.5. Capacitatea financiară și operațională (solicitantul are experiență în management de proiect și are surse de finanțare stabile și suficiente – minim 10%)

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitant,** | **Responsabilul financiar al solicitantului,** |
|  |  |
| **Reprezentantul legal al solicitantului** | **Contabil,** |
| **Numele, prenumele și Semnătura** | **Numele, prenumele și Semnătura** |
|  |  |
|  |  |