|  |  |
| --- | --- |
|  | **Anexa a2 - Ghid** |

**FORMULAR – TIP**

**DE PROPUNERE A PROIECTELOR MULTIANUALE**

**1. Descrierea solicitantului**

1.1. Numele complet al inițiatorului proiectului:

1.2. Date privind reprezentantul instituției, organizației inițiatoare a proiectului (se vor preciza: adresa (menționând „sediul social” și/sau „punct de lucru”), numerele de telefon, fax, adresa de e-mail):

1.3. Date privind responsabilul de proiect din partea instituției, organizației inițiatoare a proiectului:

**2. Descrierea proiectului**

2.1. Titlul proiectului:

2.2. Tipul proiectului (acțiune culturală, proiect cultural sau program cultural):

2.3.Aria tematică eligibilă aleasă pentru proiect:

2.4. Rezumatul succint al proiectului: (minim 3 rânduri)

2.5. Descrierea proiectului:

2.5.1. Cine organizează:

2.5.2. Cine implementează:

2.5.3. Cât personal este implicat:

- participanți

- organizatori

2.5.4. Durata desfășurării evenimentului sau proiectului: (**ex: luna X, lunile x-y )**

 Activitățile desfășurate prin proiectul cultural multianual pe bază de finanțare nerambursabilă, împărțite pe ani calendaristici/bugetari, sunt:

- anul I-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-anul II- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-anul III-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valoarea totală a finanțării nerambursabilă a proiectului cultural este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, aceasta fiind eşalonată multianuală pe perioada desfășurării proiectului şi a alocărilor din bugetul autorității finanțatoare, pe ani bugetari, până la finalizarea proiectului, astfel:

- anul I-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-anul II- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-anul III-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5.5. Locația principală și alte locații (localitatea sau localitățile):

2.6. Obiectivele proiectului:

2.7. Obiective pe termen mediu sau lung:

2.8. Parteneri:

2.9. Publicul țintă:

2.10. Metodologie (cât de coerent este proiectul, planificarea activităților este clară și realizabilă):

2.11. Caracterul acțiunii (național cu participare internațională, național, interjudețean, județean, local):

2.12. Continuitatea acțiunii (la a câta ediție se află acțiunea):

**3. Date despre solicitant**

3.1. Capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării:

3.2. Experiența în domeniul administrării altor programe/proiecte similare:

3.3. Capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului/proiectului la nivelul propus:

3.4. Experiență de colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz:

3.5. Capacitatea financiară și operațională (solicitantul are experiență în management de proiect și are surse de finanțare stabile și suficiente – minim 10%)

|  |  |
| --- | --- |
|  **Beneficiar,** | **Responsabilul financiar al Beneficiarului,** |
|  |  |
|  **Președinte ,Director, Primar** | **Contabil,** |
| **Numele, prenumele și Semnătura** | **Numele, prenumele și Semnătura** |
|  |  |
|  |  |